

					
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado “E. DE CILLIS” ROSOLINI					
Via Rapisardi, 25 (96019) ROSOLINI (SR) Tel. 0931-855460 \ 855510 Codice Fiscale: 83001290895 - Codice Meccanografico: SRIC85000E E-mail: sric85000e@istruzione.it E-mail certificata: sric85000e@pec.istruzione.it Sito web: www.decillisrosolini.edu.it					

I. C. "E. DE CILLIS"-Rosolini
 Prot. 0004903 del 17/05/2025
 VII-6 (Uscita)

All' Albo on line
 Al Sito web
 Agli Atti

Oggetto: LETTERA INCARICO ESPERTI

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “*Agenda SUD*”.

Codice identificativo progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-141

CUP: F21I25000110006

Titolo: *Competenze per il domani*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso pubblico del M.I.M. Prot. 9507 del 22/01/2025;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 recante “*Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021- 2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.*;

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica – n. 7597 prot. 1902 del 20/02/2025 - relativa all’avviso pubblico del M.I.M. Prot. 9507 del 22/01/2025;

VISTA la lettera di autorizzazione all’attuazione del progetto, *Prot. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025*;

VISTA la delibera n. 3 del Collegio docenti del 20 febbraio 2025 relativa all’approvazione delle azioni progettuali “*Agenda sud*” seconda annualità: Azione: ESO4.6. A1 Sottoazione: ESO4.6. A1. B - Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale;

VISTA la delibera n. 4 del Consiglio d’istituto del 20 febbraio 2025 relativa all’approvazione delle azioni progettuali “*Agenda sud*” seconda annualità: Azione: ESO4.6. A1 Sottoazione: ESO4.6. A1. B -

Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale;

RICHIAMATE la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 7 gennaio 2025 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF per gli anni scolastici 2022-2025 e la delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto del 7 gennaio 2025 con la quale è stato approvato il PTOF 2025/28;

VISTO il D.I. n. 129/2018 – art. 4, comma 4 e art. 10, comma 5;

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio d'istituto del 13/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025;

VISTA la delibera n. 4 del Consiglio d'istituto del 13/02/2025 di adesione al progetto;

VISTA l'assunzione in bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'Esercizio Finanziario 2025 prot. 4090 del 22/04/2025;

VISTA il decreto n. 4130 del 24/04/2025, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione interna per esperti e tutor;

VISTA la nomina della commissione per la valutazione delle candidature prot. n. 4294 del 03/05/2025;

VISTO il verbale di valutazione delle richieste pervenute prot. n. 4373 del 05/05/2025, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 12/05/2025, prot. n. 4707;

VISTO il decreto di conferimento degli incarichi per esperti e tutor prot. n. 4713 del 12/05/2025;

INCARICA

Il docente Esperto per la realizzazione dei moduli formativi previsti dal progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-141 "Competenze per il domani" per gli aa.ss. 2024/25 – 2025/26– D.M. n.176 del 30/08/2023

TITOLO MODULO	ESPERTO	ORE MODULO
80520 - <i>What fun with English!</i>	GENNARO CARMELA	30

Compiti dell'Esperto

L'Esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L'Esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili, al fine di rispondere ai diversi bisogni di formazione dei corsisti, lavorando sulle competenze dei partecipanti.

L'Esperto, in particolare:

- partecipa alle riunioni di carattere organizzativo;
- sulla base del programma definito, articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione del modulo formativo;

- svolge le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e predispone, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da fare svolgere ai corsisti, da pubblicare sulla piattaforma ministeriale; •
- si occupa della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- monitora il processo di apprendimento, in collaborazione con il Tutor;
- partecipa all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività;
- porta a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;
- compila e firma il registro delle attività;
- compila, insieme al Tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
- presenta una relazione finale sullo svolgimento delle attività.

Durata della prestazione e compenso

Le attività si svolgeranno a partire dal mese di maggio 2025 e dovranno terminare entro dicembre 2025, fatte salve eventuali proroghe. A fronte dell'attività svolta il compenso orario omnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale è fissato in € 70,00 (settanta/00) e sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Risoluzione del rapporto e/o recesso

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti punti.

L'Esperto non ha diritto al recesso anticipato del presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente incarico saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679. L'Esperto con l'accettazione del presente incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "E. De Cillis" di Rosolini, CF. 83001290895 con sede in via M. Rapisardi, 25 Rosolini, nella persona del Dirigente scolastico pro tempore prof.ssa Teresa Scimonello. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è: S.G. Technology srl, mail: info@sgtechnology, pec: sgtech@pec.sgtechonologysrl.it.

Il presente provvedimento, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente e, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, nella sezione Albo online del sito www.decillisrosolini.edu.it

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Teresa Scimonello

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*



Elenco firmatari

Teresa Scimonello

Firma di Teresa Scimonello

Firma

Carmela Gennaro

Firma di Carmela Gennaro

Firma