



Prot. 2718/C23

Rosolini, 29/03/2018

All'Albo Pretorio on.line

**OGGETTO:** Fondi strutturali Europei – Programma operativo nazionale 2014-2020 “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”. Autorizzazione progetto a valere sull’avviso pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. – Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-221.

### DETERMINA A CONTRARRE

per la realizzazione del Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-221 inclusione sociale e lotta al disagio, mediante l’indizione di un avviso ad evidenza pubblica per la selezione di personale interno, per soli titoli, della figura professionale di **SUPPORTO OPERATIVO, GESTIONALE E DI COMUNICAZIONE**, nell’ambito del PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di

investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso MIUR AOODGEFID prot. 10862 del 16/09/2016 ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche";

**VISTO** il progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica formalizzato nella candidatura n. 13721, prot. del 17/11/2016;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 27530 del 12/07/2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha approvato le graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili, di cui all'Avviso Pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016 e la successiva prot. n. 29241 del 18/07/2017 con cui approva le graduatorie definitive;

**VISTA** la nota prot. n.28618 del 13/07/2017, con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto - come da deliberazioni del Collegio dei Docenti (delibera n. 3 del verbale n. 51 del 24/10/2016) e del Consiglio d'Istituto (delibera n. 3 del verbale n. 15 del 24/10/2016), nell'ambito del PON in oggetto specificato, articolato in 9 distinti moduli, comunicandone altresì il disposto finanziamento per il complessivo importo di € 44.905,20;

**VISTO** l'impegno finanziario derivante dall'autorizzazione della proposta formativa è stato comunicato all'USR di competenza con nota prot. AOODGEFID 28618 del 13/07/2017, che costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa.

**VISTA** la nota MIUR, Prot. n. AOODGEFID/28618 del 13 luglio 2017 di approvazione dei progetti e relativo elenco delle istituzioni scolastiche beneficiarie dei finanziamenti di cui l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 10862 del 16.09.2016 - "Fondi Strutturali Europei "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020,

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTI** i criteri e nei termini specificati nell'allegato II dell'avviso MIUR prot. 10862 del 16.9.2016;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la delibera di acquisizione dei fondi, approvata dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 22 settembre 2017 con delibera n. 2 del verbale n. 20;

**VISTO** il regolamento per la disciplina degli incarichi agli Esperti deliberato dal consiglio d'Istituto nella seduta del 08/02/2018 verbale n.3 delibera n. 6;

**CONSIDERATO** che l'Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P. F24C16000030007 per il Progetto codice Nazionale 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-221;

**RILEVATA** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di supporto operativo, gestionale e di comunicazione nei diversi moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi;

### **DISPONE**

#### **Art. 1**

l'indizione di N°1 AVVISO ad evidenza pubblica per la selezione, per soli titoli, di docente interno con il ruolo di **SUPPORTO OPERATIVO, GESTIONALE E DI COMUNICAZIONE**, da utilizzare per la realizzazione di tutte le attività previste nel Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-221 Creativamente Includo, per le ore indicate nella tabella seguente e con le caratteristiche indicate nell'AVVISO.

Tipologia incarico	N° Docenti da incaricare (uno per ciascun modulo)	Totale ore per Docente incaricato
Esperto per supporto operativo, gestionale e di comunicazione	9X10	90

I Progetti dell'Avviso pubblico PON - Programma Operativo Nazionale 10862 del 16.09.2016 FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio - Azioni 10.1.1 "Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità" e 10.1.1A "Interventi per il successo scolastico degli studenti"; sono volti alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Le tipologie di attività il personale individuato tramite AVVISO PUBBLICO è TENUTO a svolgere nei 9 diversi moduli finanziati sono:

<b>Modulo</b>	<b>Titolo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Durata</b>	<b>Esperto</b>
Educazione motoria; sport; gioco didattico	<b>Corpo in movi-Mente</b>	Alunni Primaria	10 ore	Esperto per supporto operativo, gestionale e di comunicazione
Educazione motoria; sport; gioco didattico	<b>Sportivamente a scuola</b>	Alunni Secondaria	10 ore	Esperto per supporto operativo, gestionale e di comunicazione
Arte; scrittura creativa; teatro	<b>Palcoscenico</b>	Alunni Primaria	10 ore	Esperto per supporto operativo, gestionale e di comunicazione
Potenziamento della lingua straniera	<b>English to improve</b>	Alunni Secondaria	10 ore	Esperto per supporto operativo, gestionale e di comunicazione
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali	<b>Piccoli storici crescono</b>	Alunni Primaria	10 ore	Esperto per supporto operativo, gestionale e di comunicazione
Innovazione didattica e digitale	<b>Tutti a scuola con il Robot</b>	Alunni Secondaria	10 ore	Esperto per supporto operativo, gestionale e di comunicazione
Potenziamento delle competenze di base	<b>Ti scrivo liberamente</b>	Alunni Primaria	10 ore	Esperto per supporto operativo, gestionale e di comunicazione
Potenziamento delle competenze di base	<b>La matematica al PC e oltre</b>	Alunni Secondaria	10 ore	Esperto per supporto operativo, gestionale e di comunicazione
Modulo formativo per i genitori	<b>Genitori CON(n)ESSI</b>	Genitori	10 ore	Esperto per supporto operativo, gestionale e di comunicazione

Tutte le attività dovranno favorire la piena inclusione degli studenti nell'ambiente scolastico e prevedere la condivisione delle azioni tra i professionisti impegnati nelle attività progettuali.

## **Art.2**

La procedura sarà attivata mediante emissione di N°1 Avviso ad evidenza pubblica per l'individuazione delle professionalità richieste rivolto a personale interno in possesso dei requisiti professionali previsti dalle vigenti norme, per rivestire incarichi previsti per l'avvio dei diversi moduli. Nell'ipotesi in cui dovessero rimanere ruoli scoperti, seguiranno nuovi avvisi, con i medesimi criteri, rivolti in primo luogo alle altre scuole, al fine di stipulare contratti di collaborazione plurima e, solo in subordine, a personale esterno.

## **Art. 3**

La funzione professionale di **ESPERTO SUPPORTO OPERATIVO, GESTIONALE E DI COMUNICAZIONE** prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Supportare il DS nella gestione della piattaforma operativa GPU ;

- Supportare il DS nella gestione organizzativa dei diversi moduli;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico, in qualità di coordinatore, per l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col Tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- Supportare i tutor e gli esperti dei diversi moduli nella fase di gestione delle attività previste dalla piattaforma GPU;
- Gestire l'aspetto comunicativo delle diverse attività previste e realizzate nei diversi moduli;
- Compilare e firmare l'apposito registro delle attività svolte;
- Inserire i dati di sua competenza nella piattaforma INDIRE – GPU del PON;
- Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività, un timesheet debitamente compilato e sottoscritto e realizzare un prodotto finale, in sinergia con il tutor, da presentare alle famiglie al termine del progetto.

#### **Art.4**

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta e per modulo purché in possesso dei requisiti richiesti.

#### **Art.5**

Gli aspiranti dovranno autocertificare i titoli valutabili secondo quanto previsto dall'apposito Avviso che sarà pubblicato all'albo on line, sul sito web della scuola e diffuso tramite circolare interna. Le griglie di valutazione ai fini della comparazione dei curricula, deliberate dagli OOCC.

Per la docenza ai corsi di lingua straniera, è data priorità assoluta ai docenti "madre lingua", secondo i criteri e nei termini specificati nell'allegato II del sopra richiamato bando avviso MIUR prot. 10862 del 16/09/2016, ai quali è fatto espresso rinvio;

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente avviso costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato.

#### **Art.6**

Al personale interno individuato verrà assegnato un incarico aggiuntivo mediante apposita lettera

d'incarico, così come previsto dalla nota MIUR 34915 del 02/08/2017.

#### **Art.7**

Per l'espletamento dell'incarico di **ESPERTO SUPPORTO OPERATIVO, GESTIONALE E DI COMUNICAZIONE** è previsto un compenso di € 17,50 (diciassette/50) per ogni ora di attività effettivamente svolta (al massimo 90). Tale compenso è da intendersi al lordo di ogni ritenuta di legge a carico del dipendente.

Sono comprese nella medesima retribuzione le ore utilizzate, eventualmente, oltre alle trenta previste, per la compilazione della Piattaforma e degli atti relativi al modulo. Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi sopra specificati, in corrispondenza di ciascuna figura da selezionare, per come previsto dal Piano Finanziario di riferimento; detti compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ritenute ed oneri riflessi, come da note Miur prot. 34815 del 3/8/17 e prot.31711 del 24/7/17, nota autorizzativa. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

L'attività lavorativa, esplicitata dal contratto, come da nota Miur 34815 del 02/08/2017 sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto per i compensi erogati ai docenti interni all'istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo e il pagamento del corrispettivo standardizzato sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata, in ragione del rapporto finanziamento/frequenza alunni.

#### **Art 8**

Le attività progettuali dovranno essere concluse entro il 31 luglio 2018 secondo le modalità previste nell'Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche", AOODGEFID\prot. n. 10862 del 16-09-2016 e concordate col Dirigente Scolastico e col gruppo di Progetto.

#### **Art. 9**

l'istruttoria del procedimento amministrativo è affidata al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi; Adamo Maria Giovanna.

#### **Art. 10**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "E. De Cillis" di Rosolini, prof. Giovanni Di Lorenzo.

#### **Art.11**

La presente determina viene pubblicata sul sito web istituzionale: [www.decillisrosolini.gov.it](http://www.decillisrosolini.gov.it) nelle aree Albo Pretorio on.line.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(Prof. Giovanni Di Lorenzo)**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.LGS. n. 39/1993